

Société internationale, numéro 1 mondiale dans son domaine, spécialisée dans la R&D, la production et la commercialisation de solutions innovantes en dermatologie, recherche dans le cadre de la poursuite de son fort développement un(e)

**REDACTEUR MEDICAL H/F
CDI**

Au sein du département Développement Clinique phase IV vous avez pour mission de rédiger les rapports d'études cliniques, les publications et autres documents médicaux dans le respect de la réglementation. Plus précisément, vous avez les responsabilités suivantes :

Rédaction et publication de documents :

- Préparer, passer en revue, éditer et soumettre des manuscrits pour publication, des Rapports d'Étude Cliniques (CSR) et autres documents du département
- Participer au développement et aux modifications de documents cliniques officiels
- Contribuer à la mise à jour du Plan de Publication et du Plan de posters de l'entreprise pour les meetings au niveau national et international
- Participer au comité de révision d'experts dédiés aux publications
- Préparer les posters et les présentations pour les meetings et évènements nationaux et internationaux en dermatologie

Interface avec les différents acteurs:

- Assurer de bons contacts avec les investigateurs dans le domaine de la dermatologie
- Gérer les collaborations internes et externes (Clinique, marketing stratégique et opérationnel, commerciaux...)
- Participer aux Groupes de travail passant en revue les processus en cours (SOPs, working instructions...)

De formation supérieure de type PharmD, PhD, Ingénieur ou MSc vous vous disposez d'une expérience de 3 ans en industrie pharmaceutique ou en CRO dans le domaine de la rédaction médicale. Vous souhaitez intégrer un groupe dynamique et participer à des projets innovants à fort challenge.

De nature proactive, vous êtes doté(e) de très bonnes capacités d'adaptation et appréciez le travail en équipe. Vous êtes bilingue en anglais.

Poste basé dans le Sud de la France

Merci d'adresser votre candidature, CV et lettre de motivation, sous la réf. RM0107 par mail exclusivement à :

jobs@acavi.fr

Mme ABRIAL

75 Bd Haussmann – F-75008 PARIS

3 rue Stella – F-69002 LYON

